



Liebe Rosenmaar-Eltern,

dieses Schul-ABC soll so eine Art Gebrauchsanweisung für unsere Schule sein. Besonders für die Eltern der Schulneulinge bleiben in den ersten Wochen trotz des Infoabends sicher noch viele Fragen offen. Wir haben versucht, die wichtigsten Stichworte in aller Kürze zusammenzufassen. Es ist trotzdem eine ziemlich umfangreiche Sammlung geworden. Eine "besondere" Schule braucht eben auch viele besondere Regelungen.

In manchen Fällen hilft sicher nur direktes Nachfragen. Diese kleine Broschüre gibt deshalb auch Auskunft darüber, wo, wann und bei wem man Rat und Hilfe bekommen kann.

Die Zeichnungen im Schul-ABC stammen von ehemaligen Schüler:innen unserer Schule. Vielen Dank dafür.

EURE RUUSEMAAR-HEX

Stand August 2025

## DIE SAGE VON DEN RUUSEMAARHEXEN

Die Kinder und Erwachsenen der Rosenmaarschule erzählen sich schon seit vielen Jahren die Sage von den Ruusemaarhexen. Und auch ihr sollt die Sage kennenlernen:

In unserem Eichenwäldchen, da wo die Seilbahn ist, war in alter Zeit ein Hexentanzplatz. Dort trafen sich die Hexen und feierten wilde Feste. Sie wurden Ruusemaarhexen genannt, denn Ruusemaar ist das kölsche Wort für Rosenmaar. Sie kamen aus den Dörfern in der Nähe hier her. Die anderen Menschen hatten große Angst vor den Hexen und Hexentänze waren zu dieser Zeit verboten. Wenn Hexen erwischt wurden, wurden sie bestraft. Der Schaafhirte von Haus Haan, der Wasserburg in Höhenhaus, sah, wie die Hexen im Eichenwäldchen herumwirbelten. Er kannte alle, hat aber keine Hexe verraten. So hat er sie vor der Strafe geschützt. Auch viele Jahre nachdem dort Hexen tanzten, hatten die Menschen noch Angst, dass sie verhext würden, wenn sie zum Eichenwäldchen gingen. Sogar heute soll es noch Menschen geben, die sich nicht trauen, zur Rosenmaarschule zu gehen.

Es gibt immer noch Rosenmaarhexen bei uns. An Karneval und bei der Grinkenschmied-Kirmes kann man sie tanzen sehen. Aber heute sind sie klug und witzig und jagen niemandem mehr Angst ein.

## **Rosenmaarschule**

Adresse: Am Rosenmaar 3, 51061 Köln (Höhenhaus)

### **Schulsekretariat**

Schulsekretärin: Cornelia Löhr

Das Büro ist geöffnet:

Montag, Mittwoch und Donnerstag von 8.00 – 15.15 Uhr;

Dienstag und Freitag von 8.00 bis 13.00 Uhr.

Telefon: 0221 - 93 88 06 0

Telefax: 0221 - 93 88 06 10

E-Mail: [rosenmaarschule@stadt-koeln.de](mailto:rosenmaarschule@stadt-koeln.de)

Homepage: [www.rosenmaarschule.de](http://www.rosenmaarschule.de)

### **Schulleitungsteam**

Jack Fletcher (Rektorin)

Wolfgang Wisser (Konrektor)

Bettina Olling (Beratung und Orga sonderpädagogischer Unterstützungsbedarf)

Maren Keller (erweitertes Schulleitungsteam)

### **OGS**

Timo Barthel (Pädagogische Leitung)

Ali Taskurt und Melanie Steinkopf (Stellv. Päd. Leitung)

Träger: Netzwerk e.V.

Anschrift: wie oben!

Telefon: 0221 - 60 48 52

E-Mail: [ganztag-rosenmaarschule@netzwerk.koeln](mailto:ganztag-rosenmaarschule@netzwerk.koeln)

Das Büro ist täglich in der Zeit von 8 Uhr bis 16 Uhr besetzt.

### **Koordination Schulbegleitungen**

Anika Benson

Telefon: +49 (0)173 653 20 77

E-Mail: [anika.benson@netzwerk.koeln](mailto:anika.benson@netzwerk.koeln)

# A

## **Abholzeiten**

Wie im Betreuungsvertrag festgehalten gibt es eine verpflichtende Anwesenheit eures Kindes im Offenen Ganzttag bis 15:00 Uhr. Ihr könnt euer Kind um 14.55 Uhr oder nach 15:15 Uhr abholen.

Zwischen 15:00 und 15:15 Uhr ist keine Abholung möglich, da dann der „Dreier-Snack“ stattfindet.

## **Arbeitsplan**

Spätestens ab dem 2. Schuljahr erhalten die Kinder einen Arbeitsplan. Dieser enthält überwiegend Übungsaufgaben - teilweise vorgegeben, aber auch eigenverantwortlich ausgewählt - für z.B. Deutsch und Mathematik. Die Aufgaben werden so zusammengestellt, dass möglichst kein Kind unter- bzw. überfordert wird. Die Kinder arbeiten in der Schule am Arbeitsplan. Nach Absprache mit den Lehrer:innen können bestimmte Aufgaben zu Hause bearbeitet werden, wenn das pädagogisch sinnvoll ist.

## **Arbeitsplatz**

Unsere Schule ist ein Arbeitsplatz für über 100 Menschen unterschiedlicher Berufsgruppen: Grundschullehrer:innen, Sonderpädagog:innen, Erzieher:innen, Heilpädagog:innen, Schulsozialarbeiter:innen, Physiotherapeut:innen, Küchen- und Reinigungsfrauen und -männer, Hausmeister, Sekretärin, Schulleiterin und Stellvertreter, FSJler und Bufdis. Damit diese unterschiedlichen Qualifikationen allen Kindern zu Gute kommen, sind viele Absprachen, Teamsitzungen und Konferenzen nötig (die aber außerhalb der Unterrichtszeiten stattfinden).

Je zwei Stammgruppen werden von einem Lehrer-/Erzieher-Team betreut. Für Eltern bedeutet das: je nach Notwendigkeit und Situation nehmen an den Beratungsgesprächen häufig zwei oder mehr Mitarbeiter:innen teil.



## **Angebote**

Im Rahmen des Ganztagsangebotes bietet unsere Schule Arbeitsgemeinschaften (AG) an, z.B. Theater-, Garten-, Fußball-, Breakdance-, Keyboard-, Zirkus-AG, Schafsdienst, u.v.m. Im Herbst bekommen die Kinder eine Übersicht zu den festen Angeboten, die bis zu den Osterferien laufen. Hinzu kommen diverse offene Angebote, die an verschiedenen Tagen stattfinden und die die Kinder auch spontan und unverbindlich besuchen können, z.B. Holzwerkstatt, Fahrradwerkstatt, Kreativraum und Schülerzentrum. Alle AGs sind für die Kinder ab dem 2.Schuljahr. Die offenen Angebote können alle Kinder (vom 1.-4. Schuljahr) wahrnehmen.

## **Ausflüge**

Die Lage der Schule bietet sich für Ausflüge in die nähere Umgebung an; Wildpark und Mutzbach sind beliebte Ziele zum Spielen und Erkunden. Unterrichtsgänge z.B. in den Zoo, die Flora und in unterschiedliche Museen ergänzen und bereichern den Unterricht.

**B**

## **Beurlaubungen**

Ein Kind kann nur aus wichtigen Gründen auf Antrag der Erziehungsberechtigten vom Schulbesuch beurlaubt werden. Die Beurlaubung muss spätestens eine Woche vorher schriftlich bei der Schule beantragt werden, begründet und belegt.

Unmittelbar vor und im Anschluss an Ferien darf ein Kind nicht beurlaubt werden. Über begründete Ausnahmen entscheidet die Schulleitung, sofern nicht die Schulaufsichtsbehörde zuständig ist. Antragformulare erhaltet ihr im Sekretariat.

## **Bewegliche Ferientage**

Jeder Schule (bezogen auf den Unterricht) stehen drei oder vier bewegliche Ferientage zur freien Verfügung zu. Die Termine legt die Schulkonferenz fest.  
->Terminübersicht

## **Bildungspaket**

Das Bildungspaket umfasst Leistungen, die Kindern aus Familien zustehen, die Arbeitslosengeld, Arbeitslosengeld II, Wohngeld oder Kinderzuschlag beziehen, bzw. dem Asylbewerberleistungsgesetz unterliegen. Hier werden z.B. die Kosten für Schulbedarf, Schulausflüge und Klassenfahrten übernommen, bei Bedarf auch für eine Hausaufgabenhilfe (ab dem 3. Schuljahr).

Die Eltern müssen selbst dafür sorgen, dass immer eine gültige Bescheinigung/Befreiung vorliegt.

Bei Fragen zum Bildungspaket hilft Sven Rütten (Schulsozialarbeit) weiter: Tel. 01523-8271904 und sven.ruetten@netzwerk.koeln.

## **Blaues Haus**

Im „Blauen Haus“ -das in Wahrheit grau ist- befinden sich im Obergeschoss zur allgemeinen, gruppenübergreifenden Nutzung die Schwerpunkträume (z.B. Theater, Entspannung, Basteln, ...). Im Erdgeschoss sind die Klassen- und Freizeiträume des Teams 1/2 und die Schulbücherei. Das Blaue Haus wird vermutlich ab Oktober 2025 abgerissen, da sich eine Renovierung nicht mehr lohnt.

# E

## Elternabende

sind wichtige Treffen für Eltern und Lehrer:innen. Hier werden Informationen zum pädagogischen Programm, zu Lerninhalten und Unterrichtsprojekten und zu Erziehungsfragen ausgetauscht und diskutiert. Gemeinsam werden Aktivitäten geplant (z.B. Karnevalssitzungen, Sommerfest, Weihnachtsbasar, Kinder-Eltern-Feste, Klassenfahrten).

Auf dem ersten Elternabend im Schuljahr werden die Klassenpflegschaftsvertreter:innen gewählt. Eine Einladung zu weiteren Elternabenden und die Leitung dieser Abende erfolgt in Absprache mit den Lehrer:innen.

## Elternmappe

**Wichtig!** Sie ist in der Regel *gelb* und **der** Informationsweg zwischen Schule (Unterricht + Freizeit) und Eltern! Schaut deshalb bitte regelmäßig hinein. Einige Infocettel sollten über das ganze Schuljahr aufgehoben werden, z.B. unsere Terminübersichten. Bei manchen Elternbriefen brauchen wir eine Rückantwort. Dies ist sehr wichtig, wenn es z.B. um die Betreuung an unterrichtsfreien Tagen geht. Zudem wird auch oft der Schulmanager aber auch ein Mailverteiler als Informationsquelle genutzt. Bitte kontrolliert regelmäßig euren Posteingang.

## Elternbeteiligung

ist neben der Arbeit in den Schulmitwirkungsgremien (Klassenpflegschaft, Schulkonferenz) auf vielfältige Art und Weise möglich und nötig, z.B.:

- Mithilfe bei Stammgruppenaktivitäten innerhalb und außerhalb des Unterrichts
- Planung und Mitgestaltung von Kinder-Eltern-Festen
- Mitarbeit in pädagogischen Arbeitskreisen
- am Aktionstag (zweimal jährlich) werkeln, putzen usw.
- Hilfe bei der preisgünstigen Beschaffung von Materialien jeder Art
- Mitarbeit im Förderverein
- etc.





**Elternsprechtage -> siehe Lernentwicklungsgespräche**

## **Entschuldigungen**

Wenn das Kind krank ist, muss dies der Schule über den Schulmanager gemeldet werden (in Ausnahmefällen geht dies auch per Telefon im Sekretariat). Sollte euer Kind länger als 3 Tage fehlen, sollte ein ärztliches Attest folgen, fehlt es unmittelbar vor/nach den Ferien, **muss** ein ärztliches Attest vorgelegt werden.

Bei Förderkindern, die mit dem Bus/Taxi gefahren werden, gelten noch weitere Regelungen (Infos bei Wolfgang).

Nach Beendigung des 'Schulversäumnisses' brauchen wir eine schriftliche Entschuldigung für das Klassenbuch.

## **Essen in der Schule**

Zwischen 12.30 Uhr und 13.00 Uhr essen alle Kinder gemeinsam in ihren Stammgruppen. Das Essen wird täglich frisch für die Schülerinnen und Schüler in der Schule gekocht. Mit großem Einsatz haben wir es unter der Führung unserer Küchenleitung Christos Sakalis geschafft, von der deutschen Gesellschaft für Ernährung (DGE, [www.dge.de](http://www.dge.de)) für unsere Mittagsverpflegung in der Schule zertifiziert zu werden. Der DGE-Qualitätsstandard soll uns helfen, eine ausgeglichene und schmackhafte Verpflegung für unsere Schüler:innen auf den Tisch zu bringen – damit sie jeden Tag das essen können, was sie für ihre körperliche und geistige Entwicklung brauchen und sie auf eine gesunde und nachhaltige Lebensweise vorbereitet. Falls ihr das Mittagessen eures Kindes umstellen möchtet (auf vegetarisch, Intoleranzen berücksichtigend, etc.), bitten wir euch mit euren Erzieher:innen zu sprechen.

Das Mittagessen sowie eine kleine Zwischenmahlzeit zum „Dreier“ sind über die Pauschale von 74 € abgedeckt. Über Ermäßigungen wie z.B.: das Bildungspaket (je nach Einkommensverhältnissen) gibt Sven Rütten (Schulsozialarbeit) Auskunft.

# F

## **Feier**

Die Feier ist ein wichtiger Teil unseres Schullebens. Sie wird von den Kindern gestaltet und findet regelmäßig etwa alle sechs Wochen für alle Kinder der Schule statt. Je ein Team bereitet diese im Rahmen eines Unterrichtsprojektes vor. Daneben finden natürlich in jeder Stammgruppe eigene Feiern statt (z.B. Geburtstag, Kinder-Eltern-Feste).

## **Feste**

Einen hohen Stellenwert an unserer Schule haben auch Feste der Schulgemeinde und des Veedels. Jedes Jahr gibt es zwei Karnevalssitzungen, das Schulfest im Sommer und den Weihnachtsbasar (immer am Samstag vor dem 1. Advent). Außerdem organisieren wir im November den Martinszug und gehen als Schule im Höhenhauser Veedelszoch mit. Hin und wieder gibt es 'Erwachsenenfeste' (z.B. Konzert, Kabarettabend, Elterncafé).

## **Förderverein**

Er unterstützt die Schule mit dem, was von der Schulverwaltung finanziell nicht getragen wird. Er hilft bei der Verschönerung und Gestaltung des Schulgebäudes und des Schulhofs. Er hilft bei der Ausstattung von Werkraum, Töpferei, Fahrradwerkstatt, Garten, Druckerei und unterstützt einzelne Arbeitsgemeinschaften. Auch die Stammgruppen erhalten regelmäßig Zuwendungen, um zusätzliches pädagogisches Material für ihren Bedarf kaufen zu können.

Der Mitgliedsbeitrag beträgt zurzeit 12€ jährlich. Wichtige Einnahmequellen sind deshalb unsere Feste, vor allem der Weihnachtsbasar.

Der Förderverein nimmt auch (Sach-) Spenden entgegen, von Eltern, aber auch von Firmen, Vereinen usw. Da der Verein gemeinnützig ist, darf er steuermindernde Spendenbescheinigungen ausstellen.

Beitrittsformulare gibt es in der Schule oder unter: [www.rosenmaarschule.de](http://www.rosenmaarschule.de).

Ohne den Förderverein könnte unsere Schule - so wie sie ist - nicht existieren! Kontakt könnt über folgende Emailadresse zum Förderverein aufnehmen: [Foerdereverein@rosenmaarschule.de](mailto:Foerdereverein@rosenmaarschule.de)

## Frühstück

Viele Kinder kommen mit leerem Magen zur Schule. Ein gesundes Frühstück ist aber sehr wichtig für das Lernvermögen der Kinder. Gebt eurem Kind bitte ein gesundes, abwechslungsreiches Essen und ein Getränk für die Frühstückspause mit.

# G

## Ganztagsangebot

Die Rosenmaarschule ist eine Offene Ganztagsgrundschule (OGS). Der Träger ist Netzwerk e.V.

Das konkrete Angebot der Schule an die Eltern sieht wie folgt aus:

- die Schule öffnet täglich um 7:30 Uhr (Betreuung im Blauen Haus)
- ab 8 Uhr sind Lehrer:innen in allen Stammgruppen
- der Unterricht beginnt für alle um 8:15 Uhr
- der Vormittagsunterricht endet spätestens um 12:30 Uhr
- Kinder, die vor 12:30 Uhr Unterrichtsschluss haben, werden von den Erzieher:innen betreut
- zwischen 12:30 und 13 Uhr essen alle Kinder in ihrer Stammgruppe
- ab 13 Uhr können die Kinder AGs und offene Angebote nutzen, auf dem Gelände, in den Räumen des Blauen Hauses oder in der Stammgruppe spielen; in dieser Zeit finden auch gezielte Fördermaßnahmen (in Deutsch, Mathematik und Sport, sowie DAZ) statt.
- die Stammgruppe ist Freizeitgruppenraum für die Kinder
- montags und mittwochs ist eine verbindliche Unterrichtszeit von 14 – 15 Uhr in allen Stammgruppen, die von Lehrer:innen und Erzieher:innen begleitet wird
- gegen 15 Uhr gibt es täglich in der Gruppe einen kleinen Snack; um 14:55 Uhr oder ab 15:15 Uhr können die Kinder abgeholt werden
- um 16:30 Uhr endet die Betreuungszeit (freitags 16.00 Uhr)
- Abholzeiten in Absprache mit den Erziehern (siehe Abholzeiten)
- Kinder mit sonderpädagogischem Förderbedarf haben prinzipiell Anspruch auf den gleichen Betreuungsumfang wie alle Kinder
- in den letzten 3 Wochen der Sommerferien und zwischen Weihnachten und Neujahr ist auch die OGS geschlossen
- für die offenen Ferienzeiten und Bedarfstage (u.a. Elternsprechtage, bewegliche Ferientage) gibt es 4-6 Wochen vorher eine verbindliche

Bedarfsabfrage, die pünktlich abgeben werden muss (Abgabefrist steht immer dabei). Für Freizeitangebote in den Ferien (Ausflüge z.B.) können Kosten entstehen.

## Gebäude

Im Schuljahr 2024/25 haben wir beschlossen, unseren Gebäuden (und damit den entsprechenden Partnerteams) die Namen der vier Elemente zuzuordnen. Die Kinder der jeweiligen Häuser forschen einmal im Jahr zum jeweiligen Element und stellen ihre Ergebnisse den anderen Kindern vor bzw. stellen diese sichtbar aus. (siehe Partnerteams)

## Gottesdienst

Die Kinder haben einmal im Monat mittwochs um 8:15 Uhr die Möglichkeit an einem Wortgottesdienst in der Kirche oder unserer Feierhalle teilzunehmen. Dazu erfolgt eine verbindliche Abfrage zu Beginn des Schuljahres.



**H**

## Handys, Smartwatches und elektronische Geräte

Das Benutzen von Handys, Smartwatches und anderen elektronischen Geräten ist auf dem gesamten Schulgelände verboten. Zudem ist **ausdrücklich verboten** Filme oder Fotos zu machen und diese im Internet zu veröffentlichen. Mitgebrachte Handys und elektronische Geräte (z.B. Smart-Watches) müssen **ausgeschaltet** in der Schultasche bleiben. Die Schule übernimmt keine Haftung bei Verlust oder Beschädigung. Um euren Kindern ein gutes Vorbild zu sein,

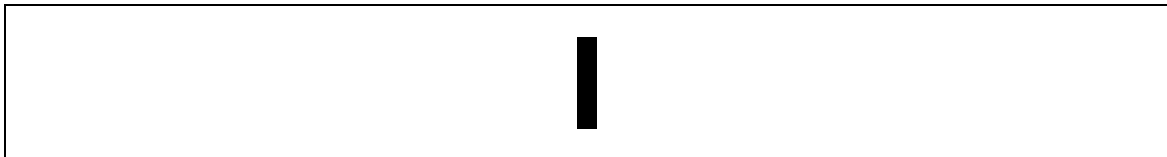
sollen Eltern ihre Handys in der Bring- und Abholsituation möglichst auch in der Tasche lassen.

## **Hausmeister**

Unser Hausmeister heißt Rudi Hammann. Für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, Handwerker, aber auch Eltern ist er ansprechbar von 7.00 bis 13.30 Uhr in seinem Büro, irgendwo im Schulgebäude oder auf dem Gelände (in dringenden Notfällen 0152 54547134).

## **Hitzefrei**

gibt es bei uns nicht. Natürlich wird Rücksicht auf die Kinder genommen. Auf unserem Gelände gibt es viele Möglichkeiten, den Unterricht nach draußen zu verlegen oder gemeinsam zu spielen.



## **Impfschutz**

In Deutschland gilt seit 01.03.2020 die Impfpflicht für Masern. Es ist sinnvoll, dass alle Kinder in einer so großen Schule nach §34 Infektionsschutzgesetz zum Schutze aller einen Impfschutz haben. Bei vielen ansteckenden Krankheiten gibt es ein Schulbesuchsverbot und die Meldepflicht an das Gesundheitsamt.

# K



## **Karneval**

wird in unserer Schule groß gefeiert. Zwei Schulsitzungen finden jedes Jahr verpflichtend für alle am Freitag und Samstag vor Weiberfastnacht statt. Dazu gibt es rechtzeitig ausführliche Elternbriefe über den Schulmanager geben. An Weiberfastnacht kommen alle kostümiert in die Schule. Um 11.45 Uhr ist Unterrichtsschluss.

Am Karnevalssonntag beteiligen wir uns traditionell am Höhenhauser Veedelszoch. Alle kleinen und großen Jecken sind dazu herzlich eingeladen.

## **Kinder mit und ohne (Sonderpädagogischem) Förderbedarf**

In den Stammgruppen leben und lernen Kinder mit und ohne Förderbedarf gemeinsam.

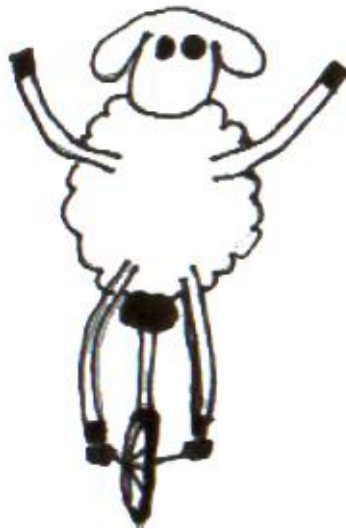
Ansprechpartnerin für alle Fragen, die nicht mit dem Team gelöst werden können, ist Betty Olling im Schulleitungsteam. Ansprechpartner im Zusammenhang mit dem Taxitransport ist Wolfgang Wisser (Konrektor). Siehe auch Taxidienst.

## **Kinder - Eltern - Feste**

werden von den einzelnen Stammgruppen oder Teams oder von den Eltern gestaltet. Kinder und Eltern können sich bei diesen Gelegenheiten besser kennen lernen und Kontakte knüpfen. Die Feste (meistens zweimal im Jahr) finden am späten Nachmittag statt, damit auch Berufstätige daran teilnehmen können. Was gemacht wird, ist ganz unterschiedlich, z.B.

- Vorführungen der Kinder (vielleicht von der letzten Feier)

- Spiele
- Experimente/Ausstellungen zum letzten Sachunterrichtsthema
- Essen und Trinken (jeder bringt was mit) und klönen...



## Klassenfahrten

finden einmal im Jahr statt. Sie dauern meist drei bis vier Tage und werden von Lehrer:innen und Erzieher:innen begleitet. **Die Teilnahme aller Kinder ist verpflichtend, denn sie findet während der Unterrichtszeit statt.** Die Fahrt wird gemeinsam vorbereitet und am Elternabend besprochen. Kinder, die von einem Schulbegleiter unterstützt werden, können auch während der Klassenfahrt diese Unterstützungsleistung erhalten. Ansprechpartner sind die jeweiligen Lehrer:innen.

## Klassenpflegschaft

Am ersten Elternabend des Schuljahres wählen die Eltern jeder Stammgruppe zwei Klassenpflegschaftsvorsitzende. Die beiden vertreten die Interessen der Stammgruppe in der Schulpflegschaft. Sie laden gemeinsam mit den Lehrer:innen zum Elternabend ein und bereiten sie in Absprache mit ihnen vor. Um die Klassenpflegschaftsvorsitzenden ein wenig zu entlasten, hat sich in vielen Stammgruppen ein kleiner Kreis von Eltern gefunden, der zum Beispiel bei der Vorbereitung von Kinder-Eltern-Festen oder anderen Aktivitäten mithilft.

## **Krankheit**

Wenn euer Kind krank ist, lasst es in Ruhe gesund werden! Überfordert es nicht, indem ihr es zu früh zur Schule schickt.

Infektionskrankheiten wie Keuchhusten, Windpocken, Masern, Mumps, Scharlach, Krätze, Diphtherie, Hepatitis, etc. müssen umgehend zum Schutz aller im Team oder direkt im Schulsekretariat gemeldet werden, damit wir das Kind namentlich beim Gesundheitsamt melden können. Ein Impfschutz dient jedem Einzelnen sowie der Allgemeinheit. Bei den oben genannten Erkrankungen erhalten Schwangere teilweise ein Beschäftigungsverbot, so dass ganz schnell ein höherer Personalausfall entstehen kann.

Holzwerkstatt, Garten, Tiere, Außengelände und Bauspielplatz bieten zahlreiche Verletzungsmöglichkeiten, so dass ein ausreichender Tetanusschutz erforderlich ist.

Es kommt schon mal vor, dass Kinder Läuse und Würmer haben. Bitte informiert dann sofort die Lehrer:innen. Läuse und Würmer sind ein immer wiederkehrendes Problem in allen Kindergärten und Schulen, das nur durch konsequente Behandlung und Kontrolle gelöst werden kann.

## **KVB**

In unserer Schule gilt das Fakultativmodell der KVB. D.h.: sowohl die Stadt Köln als auch die Eltern zahlen einen Anteil für das Abo. Der Bestellschein für ein Ticket muss ausgefüllt und unterschrieben im Schulsekretariat abgegeben werden. Die KVB - Karte wird direkt an die Eltern gesandt.

Ansprechpartnerin für alle weiteren Fragen ist unsere Schulsekretärin Conny.



## **Leitungsteam**

Im Leitungsteam arbeiten folgende Personen:

- Jack Fletcher, Schulleitung
- Wolfgang Wisser, stellv. Schulleitung
- Bettina Olling, Beratung für alle Inklusionsfragen
- Maren Keller unterstützt das Schulleitungsteam in allen Belangen
- Timo Barthel, Pädagogische Leitung OGS
- Melanie Steinkopf, Ali Taskurt, stellvertretende Pädagogische Leitungen OGS



- Anika Benson, Koordinatorin Schulbegleitungen.

## **Lernentwicklungsbericht**

So heißt bei uns das Zeugnis. Er gibt Eltern und Kindern Informationen darüber

- was das Kind gelernt und geleistet hat
- wie das Kind zu diesen Leistungen gefunden hat
- wo das Kind noch Schwierigkeiten hat und wie man ihm helfen kann
- wie es sich in der Stammgruppe / Schule zurechtfindet
- und wie es am Schulleben teilnimmt.

Der Lernentwicklungsbericht enthält für alle Jahrgänge keine Noten.

Alle Kinder bekommen einen Bericht am Ende des Schuljahres. Die Kinder im 4.Schuljahr bekommen auch am Ende des 1.Halbjahres einen Bericht. Diesen brauchen sie für die Anmeldung an einer weiterführenden Schule. Zum Lernentwicklungsbericht gehören ein ausführliches Lernentwicklungsgespräche und ein ausführliches Gespräch mit dem Kind am Schülersprechttag.

Im 4.Schuljahr werden außerdem Notenzeugnisse erstellt, die im Schulsekretariat von den Eltern abgeholt werden können.

## **Lernentwicklungsgespräche**

Lernentwicklungsgespräche finden am Ende des ersten und des zweiten Schulhalbjahres und nach den Herbstferien zusätzlich für das erste und das vierte Schuljahr (als Beratungsgespräch für den Übergang in die weiterführenden Schulen) statt. Darüber hinaus finden auch regelmäßig Gespräche zwischen Eltern und Erzieher:innen statt.

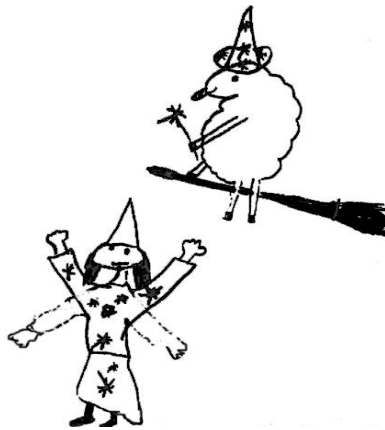
**M**

## **Material**

wie z.B. Hefte, Mal- und Bastelpapier, Kleber, Farben, Wachsmalstifte, Scheren u.Ä. braucht ihr nicht zu kaufen.

Wir kaufen diese Dinge in größeren Mengen billiger ein. Dafür werden zweimal im Jahr 13€ eingesammelt.

Die folgenden Dinge müsst ihr für euer Kind anschaffen: Mäppchen, zwei Bleistifte, Radierer, Spitzer mit Dose, Buntstifte (rot, gelb, grün, blau, braun, schwarz), Lineal, Schnellhefter (rot, grün, gelb, blau, orange, lila). Es ist uns sehr wichtig, dass die Kinder lernen, für die Vollständigkeit dieses Materials und für die Ordnung in ihrem Ranzen die Verantwortung zu übernehmen. Bitte unterstützt euer Kind dabei.



## **Medikamente**

Wenn euer Kind regelmäßig Medikamente braucht, die während der Unterrichts- und Betreuungszeit verabreicht werden müssen, so muss eine personengebundene, schriftliche Vereinbarung zwischen Eltern und Mitarbeitern der Schule getroffen werden. Die Mitarbeiter:innen sind zu keiner Zeit zur Medikamentengabe verpflichtet. Sie treffen ihre persönliche Entscheidung auf freiwilliger Basis. Ein entsprechendes Formular für den Arzt/die Ärztin bekommt ihr im Sekretariat.

## **Netzwerk e.V. – Soziale Dienste und Ökologische Bildung**

heißt der Träger unseres Ganztagsangebotes. Der Verein ist Kooperationspartner von unserer Schule und der Stadt Köln und somit der Arbeitgeber des Ganztagspersonals.

Als anerkannter freier Träger der Jugendhilfe betreibt Netzwerk e.V. an mehr als 30 Standorten vielfältige Aufgaben zur Pädagogik und Bildung im Kindes- und Jugendalter. Sein Leitbild erschließt sich aus den Zielen der Bildung für Nachhaltige Entwicklung (BNE).

# P

## **Pädagogische Arbeitskreise**

werden von der Schulkonferenz jeweils für ein Schuljahr eingerichtet. Zu den Themen Inklusion, Ganzttag und Schulkonzept muss fortwährend gearbeitet werden. Dazu ist jeder herzlich eingeladen. Pädagogische Vorkenntnisse sind nicht notwendig, ein gesunder Menschenverstand hilft da oft mehr. Die Arbeitskreise tagen nach Absprache.



## **Partnerteams**

zwei Teams bilden bei uns jeweils ein Partnerteam. Diese unterstützen sich gegenseitig z.B. in der Gestaltung und Durchführung von Unterrichts- und Freizeitangeboten, bei der Orga von Festen und Feiern, der Förderung der Kinder, bei Krankheitswellen etc.. Mit dem Umzug 2026 haben wir sowohl den Partnerteams als auch den jeweiligen Gebäuden die Namen der vier Elemente zugeordnet:

Team Erde: 1/2 und 5/6

Team Feuer: 3/4 und 9/10

Team Luft: 11/12 und 15/16

Team Wasser: 7/8 und 13/14

## **Pausen**

gibt es mehrere: eine erste kleine Pause, die die Stammgruppen ihrem Tagesplan entsprechend festlegen und gestalten. Von 10.30 bis 11.00 Uhr haben alle Kinder eine gemeinsame große Pause. Sie können diese Pause entweder in der Stammgruppe oder auf dem Schulgelände verbringen.

# S

## **Schüler:innensprechttag**

Der Schüler:innensprechttag findet für alle Jahrgänge immer vor oder nach Halbjahreswechsel statt. Die Lehrer:innen besprechen mit dem Kind die Arbeit des vergangenen Halbjahres, die zukünftige Arbeit, sowie wichtige Fragen des Zusammenlebens und -arbeitens in der Stammgruppe. Darüber hinaus finden regelmäßige Gespräche im Schuljahr statt.

## **Schulbegleiter:innen/Inklusionsbegleiter:innen**

Seit dem Schuljahr 2024/25 ist die Rosenmaarschule Poolschule für Inklusionsbegleiter:innen. Die Schulbegleiter:innen sind pädagogische Mitarbeiter:innen, die die Kinder mit und ohne sonderpädagogischem Förderbedarf im Schulalltag unterstützen und begleiten. Diese Hilfen werden von den Eltern in Absprache mit unserer Poolkoordinatorin Anika Benson beim Sozial- bzw. Jugendamt beantragt. Zu Klassenfahrten und/ oder Schulveranstaltungen können diese Unterstützungsleistungen ebenfalls beantragt werden.

## **Schulkonferenz**

Die Schulkonferenz ist das wichtigste Entscheidungsgremium der Schule. Die Schulkonferenz besteht aus sechs Eltern-, einem Erzieher- und fünf Lehrer:innenvertretern, die stimmberechtigt sind, und der Schulleiterin. Bei Stimmgleichheit gibt der Vorsitzende der Schulkonferenz -die Schulleiterin- den Ausschlag. Dieser Fall ist bisher noch nie vorgekommen. Wichtige Entscheidungen diskutieren wir solange, bis diese von einer breiten Mehrheit getragen werden.

Die Elternvertreter werden von der Schulpflegschaft gewählt, die Lehrer- und Erziehervertreter von der Gesamtkonferenz. Über die Aufgaben der Schulkonferenz gibt das Schulmitwirkungsgesetz Auskunft. Kopien des Gesetzestextes können sich interessierte Eltern im Schulbüro abholen.

Alle Eltern erhalten die Protokolle der Schulkonferenzen.

## **Schulmanager**

Seit dem Schuljahr 2024/25 nutzt die Rosenmaarschule das Online-Portal „Schulmanager“ für Eltern und Kolleg:innen. Damit könnt ihr:

- Elternbriefe per E-Mail erhalten und mit einem Klick bestätigen.
- eure Kinder krankmelden
- den Terminkalender der Schule abrufen
- an Umfragen teilnehmen
- Termine für Sprechstunden und Lernentwicklungsgespräche buchen.

Weitere Module werden eventuell in Zukunft folgen. Einen Zugangscode erhaltet ihr nach Einschulung eures Kindes automatisch.

## **Schulpflegschaft**

Die von den Eltern der einzelnen Klassen gewählten Klassenpflegschaftsvorsitzenden und ihre Vertreter bilden die Schulpflegschaft. Sie ist für ein Jahr gewählt und vertritt die Eltern in allen wichtigen Fragen. Bei uns können die Mitglieder der Schulpflegschaft an der Schulkonferenz teilnehmen und werden dazu eingeladen. Sie sind dort aber nicht stimmberechtigt.

## **Schulsekretariat**

Conny Löhr, unsere Schulsekretärin, hilft bei allen Fragen, die nicht den Unterricht betreffen. Hier bekommt ihr verschiedene Formulare, z.B. Schulbescheinigungen, Unfallmeldungen, usw.

Die Öffnungszeiten des Sekretariats stehen auf Seite 2.

## **Schulsozialarbeit**

Unsere Schulsozialarbeiter Sven Rütten bzw. unsere sozialpädagogische Fachkraft Mariana Chavarria bieten euch nach Absprache Hilfestellung, Unterstützung und Beratung im Bereich Erziehung und Familie an.

## **Sozialpädagogische Fachkraft**

Unsere Sozialpädagogische Fachkraft bringt ihr spezielles Wissen und ihre Erfahrungen in die Schuleingangsphase und in die Weiterentwicklung der Schule

ein. Neben ihrer eigenständigen Arbeit mit den Kindern – also dem Vermitteln von Wissen und dem gezielten Fördern – übernimmt sie vor allem folgende Aufgaben:

Sie hilft dabei, den Lernstand der Kinder zu erfassen, wirkt bei der Planung von Fördermaßnahmen mit, arbeitet eng mit Lehrkräften im Unterricht zusammen, ist Teil von multiprofessionellen Teams innerhalb der Schule, und unterstützt die Zusammenarbeit mit Kitas.



## **Schulstraße**

Die Rosenmaarschule ist eine von zehn Schulen in Köln, die sich eine der ersten Schulstraßen in Köln erkämpft haben. Dafür sind Schüler:innen, Eltern und Kolleg:innen auf die Straße gegangen und haben sich lautstark eingesetzt. Ziel der Schulstraße ist es den Verkehr vor den Schultoren am Morgen und Nachmittag zu reduzieren und damit für mehr Sicherheit für die Kinder zu sorgen.

Daher ist die Straße Am Rosenmaar und angrenzende Stichstraßen morgens von 07:45 Uhr bis 08:15 Uhr und nachmittags von 15:00 Uhr bis 15:30 Uhr für den Autoverkehr gesperrt. Schülertaxen, Anwohner:innen, Mitarbeiter:innen etc. sind von der Sperrung ausgenommen.

Falls ihr eure Kinder mit dem Auto bringen oder abholen müsst, nutzt doch bitte den Wupper- oder Burgerplatz als Haltemöglichkeit. Vielen Dank für euer Verständnis.

## **Schwimmen**

Im Rahmen des Sportunterrichts erhalten die Kinder des 3.Schuljahres wöchentlich eine Stunde Schwimmunterricht im Kombibad Höhenberg. Im Rahmen des Projektes „Sicher schwimmen“ haben auch die Nichtschwimmer des 4.Schuljahres Schwimmunterricht. Alle werden mit einem Bus, den die Stadt Köln stellt, dorthin und wieder zurückgebracht. Über Einzelheiten werdet ihr rechtzeitig informiert.

## **Sozialleistungen auf einen Blick**

Leistungen der Krankenkasse: Häusliche Kinderkrankenpflege nach §37 Abs. 1 und 2 SGB V (z.B. Windeln); Kuren §23 SGB V; Kinderpflege-Krankengeld §45 SGB V.

Leistungen der Pflegekasse: Pflegegeld (durch Pflegegrad 1-5 – dieser ist bei der Pflegekasse zu beantragen und wird durch den Medizinischen Dienst geprüft); Pflegehilfsmittel (z.B. Handschuhe, Desinfektionsmittel etc. 31€ monatlich); Verhinderungspflege (max. 1550€/ Jahr bei Verhinderung der Pflegeperson); Zuschuss zur Verbesserung des individuellen Wohnumfeldes (bis 2557€ pro Maßnahme); Leistungen für Personen mit erheblichem, allgemeinem Betreuungsbedarf durch einen zugelassenen Pflegedienst (mit Pflegegrad! – monatlich 100€ oder 200€; bei nicht ausgeschöpfter Leistung kann es in das nächste Kalenderjahr übertragen werden); außerdem gehören auch noch Pflegeberatung, Tages- und Nachtpflege, Kurzzeitpflege, vollstationäre Pflege, Leistung zur sozialen Sicherung der Pflegeperson, Pflegekurse für Angehörige und auch Kombinationen von Geld- und Sachleistungen dazu.

Sozialamt: Hilfe zum Lebensunterhalt; Hilfe in besonderen Lebenslagen; Eingliederungshilfe (z.B. Frühförderung und heilpädagogische Maßnahmen); Leistungen zur Teilhabe am Leben in der Gemeinschaft (z.B. □Schulbegleitung)

Jugendamt: Kinder in Notsituationen; Hilfen zur Erziehung, Familienberatung, KiTa- und Tagespflege; Eingliederungshilfe für seelisch behinderte Kinder und Jugendliche

Versorgungsamt: Beantragung eines Schwerbehindertenausweises.  
Die zugelassenen Pflegedienste beraten gerne und können weitere detaillierte Auskünfte erteilen.  
(Alle Daten müssen ggf. auf Aktualität geprüft werden.)

## **Spielzeug**

Für mitgebrachtes Spielzeug übernimmt die Schule keine Haftung.



## Sport

Wegen der Unfallgefahr ist Turnen auf Strümpfen nicht gestattet. Im Turnbeutel, der in der Schule deponiert werden kann, sollen Turnhose, -hemd und Sportschlappchen oder -schuhe (keine Straßenschuhe) sein. Alle Sachen müssen mit Namen versehen sein.

## Stammgruppe

... ist der Fachbegriff für altersgemischte Klassen.

Bei uns lernen Kinder des 1., 2., 3. und 4.Schuljahres gemeinsam in einer Stammgruppe.

## Stundenplan

Ab 8 Uhr sind die Lehrer:innen in den Stammgruppen. Um 8.15 Uhr beginnt für alle Kinder der Unterricht. Unterricht findet am Vormittag bis maximal 12.30 Uhr statt.

Bei uns gliedert sich der Unterricht in Kern und Kurs (Begriffe aus der Jenaplan-Pädagogik). Im Kernunterricht - er umfasst alle Fächer - arbeiten die Kinder an gemeinsamen Vorhaben oder an ihren Arbeitsplänen. Der Kursunterricht findet als Arbeit in unterschiedlichen Lern- und Kleingruppen innerhalb des Kerns statt. Diese Einheiten dienen Neueinführungen und der gezielten Übung.



Im Stundenplan ist angegeben, wann euer Kind Kern, Pausen und Sport hat, damit das Sportzeug passend in der Schule ist.



# T

## **Taxidienst für Kinder mit sonderpädagogischem Förderbedarf**

Kinder mit Förderbedarf haben -unter bestimmten Bedingungen- einen Anspruch auf den Fahrdienst der Stadt Köln, der sie morgens zur Schule und nachmittags nach Hause bringt. Die Eltern der Förderkinder mit Anspruch werden vor Beginn des Schuljahres hierzu von der Schule angeschrieben.

Die Taxen kommen morgens um 8:00 Uhr an der Schule an und fahren um 15:15 Uhr an der Schule los.

Diesen Fahrdienst organisiert Wolfgang Wisser (Konrektor). Bei Fragen ist er unter 0221-9388060 oder per Email unter [wolfgang.wisser@stadt-koeln.de](mailto:wolfgang.wisser@stadt-koeln.de) zu erreichen.

## **Teams**

Je zwei Stammgruppen bilden ein Team. Die dort unterrichtenden Lehrer:innen und die zuständigen Erzieher:innen treffen sich am Donnerstagnachmittag zur Teamkonferenz. Hier wird der Unterricht gemeinsam geplant; über Angelegenheiten in den Stammgruppen und über Kinder gesprochen; es werden gemeinsame Aktionen, Projekte und Unternehmungen (unterrichtliche wie außerunterrichtliche) vorbereitet, usw.

## **Terminübersicht**

Zu Beginn des Schuljahres erhalten alle Eltern einen Terminplan mit allen wichtigen Daten und Ereignissen für das ganze Schuljahr. Ihr findet ihn in der

Elternmappe und im Schulmanager. Einige Termine werden zusätzlich auch auf unserer Homepage veröffentlicht.

## Therapieangebote

An der Rosenmaarschule gibt es folgende therapeutische Angebote:

- Physiotherapeutische Einzeltherapie (z.B. nach Bobath und oder nach psychomotorischen Aspekten) nach ärztlicher Verordnung; ohne ärztliche Verordnung dürfen die Physiotherapeut:innen -als weisungsgebundene Berufsgruppe- keine Kinder behandeln
- Logopädische Behandlung nach ärztlicher Verordnung durch Mitarbeiter:innen der Sprachtherapie-Praxis Dr. Ender

Zu den Aufgaben der Physiotherapeut:innen gehören:

- Kooperation mit REHA-Technikern diverser Anbieter innerhalb der Schule zur Hilfsmittelversorgung z.B. Rollstuhlversorgung, Stehhilfe, Orthesen und Einlagen
- Abstimmung mit anderen Therapeut:innen und außerschulischen Therapie-maßnahmen
- Beratung bei der Gestaltung des Arbeitsplatzes der Kinder in der Stammgruppe
- Bei Bedarf kann ein motorisches Screening durchgeführt werden
- Beteiligung an der Entwicklung und Aufstellung von Förderplänen und Austausch über den Entwicklungsstand eines Kindes mit den Kolleg:innen der Schule



## **Tiere**

Unsere Schulschafe und Schulhühner sind in die tägliche pädagogische Arbeit eingebunden. Die Kinder lernen Verantwortung zu übernehmen im Umgang mit den Tieren.

Private Hunde müssen auf dem Schulgelände angeleint sein, an der Hand des Erwachsenen geführt werden und dürfen nicht in das Schulgebäude.

Läuse und Würmer müssen sofort gemeldet werden (da **meldepflichtig!**).

# U

## **Unfallversicherung**

Auf dem Schulweg und in der Schule sind alle Kinder durch die Eigenunfallversicherung der Stadt Köln versichert.

## **Unterrichtsbesuche**

Eltern können nach Absprache mit den Lehrer:innen den Unterricht besuchen. In welchem Team der Besuch stattfindet muss vorab besprochen werden.

# V

## **Vereine**

Siehe Förderverein

## **Verkehrshelfer:innen**

Um die Sicherheit der Kinder am Morgen auf dem Schulweg bzw. vor dem Schultor zu erhöhen, benötigen wir dringend die Hilfe der Eltern bzw. Angehörigen.

## Verlorene Sachen

Wenn Kinder ihre Jacke, Mütze, etc. vergessen haben, sollten sie am nächsten Tag gleich mal vor ihrer Stammgruppe und im ganzen Flur nachschauen. In allen Fluren gibt es Kisten, in denen die liegengebliebenen Sachen aufbewahrt werden. Im kleinen Flur vor dem Hausmeisterbüro landen alle Sachen, die in der Turnhalle liegen bleiben.

Brillen und Schlüssel, etc. sammeln wir im Schulsekretariat in einer Kiste. Was längere Zeit keiner abholt, wird in den Notfallfundus übernommen (damit können wir schon mal Kindern aushelfen, die Leih Sachen brauchen) oder beim Weihnachtsbasar und Sommerfest verkauft.

Alle Sachen, die die Eltern mit dem **Namen der Kinder** gekennzeichnet haben, können wir natürlich den Kindern rasch zurückgeben!

**W**

## Weiterführende Schulen

sind: Gesamtschulen, Gymnasien, Sekundarschulen, Hauptschulen, Realschulen. Über diese fünf Schulformen können sich Eltern informieren

- auf einem Informationsabend in unserer Schule nach den Herbstferien
- durch Links auf unserer Homepage: [www.rosenmaarschule.de](http://www.rosenmaarschule.de)
- bei Tagen der offenen Tür in den jeweiligen Schulen
- bei Informationsabenden in den jeweiligen Schulen.

Die Termine werden ab Herbst veröffentlicht (Homepages, Tageszeitungen, etc.)

Im November informieren die Lehrer:innen die Eltern der Viertklässler über den Leistungsstand und das Leistungsvermögen des Kindes und empfehlen eine Schulform.

Die Kinder erhalten in unserer Schule rechtzeitig eine Broschüre, in der alles Wichtige über die Anmeldeformalitäten steht.



# Z

## Zeugnis

Die Zeugnisse heißen in der Rosenmaarschule Lernentwicklungsberichte.

Siehe Lernentwicklungsberichte

## Die wichtigsten Kontaktdaten auf einen Blick!

Wer	Telefon	Email
Rosenmaarschule	0221-9388060	<a href="mailto:rosenmaarschule@stadt-koeln.de">rosenmaarschule@stadt-koeln.de</a>
Ganztagsbüro	0221-604852	<a href="mailto:ganztag-rosenmaarschule@netzwerk.koeln">ganztag-rosenmaarschule@netzwerk.koeln</a>
Sekretariat	0221-9388060	<a href="mailto:Rosenmaarschule@stadt-koeln.de">Rosenmaarschule@stadt-koeln.de</a>

Koordination Schulbegleitung	0173-6532077	anika.benson@netzwerk.koeln
Schulsozialarbeit		schulsozialarbeit@rosenmaarschule.de
SoFa (Schuleingangsphase)		mariana.chavarria@rosenmaarschule.de
Kinderschutzteam		kinderschutz@rosenmaarschule.de
Physiotherapie	0221-93880613	susanne.asselborn@stadt-koeln.de elisabeth.herrmann@stadt-koeln.de
Orga Sprachtherapie		susanne.becker@rosenmaarschule.de
Orga Praktika		selma.stoecker@rosenmaarschule.de
Förderverein		foerderverein@rosenmaarschule.de
Hausmeister	0152-54547134	rudolf.hammann@stadt-koeln.de

## Register

A .....	5
Abholzeiten .....	5
Arbeitsplan .....	5
Arbeitsplatz .....	5
Angebote .....	6
Ausflüge .....	6
B .....	6
Beurlaubungen .....	6
Bewegliche Ferientage .....	7
Bildungspaket .....	7
Blaues Haus .....	7

E .....	8
Elternabende .....	8
Elternmappe .....	8
Elternbeteiligung .....	8
Elternsprechtage -> siehe Lernentwicklungsgespräche .....	9
Entschuldigungen .....	9
Essen in der Schule .....	9
F .....	10
Feier .....	10
Feste.....	10
Förderverein .....	10
Frühstück.....	11
G.....	11
Ganztagsangebot .....	11
Gebäude .....	12
Gottesdienst .....	12
H.....	12
Handys, Smartwatches und elektronische Geräte .....	12
Hausmeister .....	13
Hitzefrei .....	13
I .....	13
Impfschutz .....	13
K.....	14
Karneval .....	14
Kinder mit und ohne (Sonderpädagogischem) Förderbedarf.....	14
Kinder - Eltern - Feste .....	14
Klassenfahrten.....	15
Klassenpflegschaft .....	15
Krankheit .....	16
KVB .....	16
L .....	16
Leitungsteam .....	16
Lernentwicklungsbericht.....	17
Lernentwicklungsgespräche.....	17
M .....	17
Material.....	17
Medikamente .....	18
Netzwerk e.V. – Soziale Dienste und Ökologische Bildung.....	18

P .....	19
Pädagogische Arbeitskreise .....	19
Partnerteams .....	19
Pausen .....	19
S .....	20
Schüler:innensprechtage .....	20
Schulbegleiter:innen/Inklusionsbegleiter:innen .....	20
Schulkonferenz .....	20
Schulmanager .....	21
Schulpflegschaft .....	21
Schulsekretariat .....	21
Schulsozialarbeit .....	21
Sozialpädagogische Fachkraft .....	21
Schulstraße .....	22
Schwimmen .....	22
Sozialleistungen auf einen Blick .....	23
Spielzeug .....	23
Sport .....	24
Stammgruppe .....	24
Stundenplan .....	24
T .....	25
Taxidienst für Kinder mit sonderpädagogischem Förderbedarf .....	25
Teams .....	25
Terminübersicht .....	25
Therapieangebote .....	26
Tiere .....	27
U .....	27
Unfallversicherung .....	27
Unterrichtsbesuche .....	27
V .....	27
Vereine .....	27
Verkehrshelfer:innen .....	27
Verlorene Sachen .....	28
W .....	28
Weiterführende Schulen .....	28
Z .....	29
Zeugnis .....	29
Die wichtigsten Kontaktdaten auf einen Blick! .....	29



Rusemarie

